

# Algemene Voorwaarden Roompot Business

## Artikel 1 Definities

**Aankomst:** de begindatum van de periode waarvoor de Overeenkomst tussen Huurder en Ondernemer is aangegaan.

**Accommodatie:** alle verblijven (zoals bijv. hotelkamer, bungalow, appartement, e.d.).

**Accommodatieverstrekker:** de eigenaar en/of de door deze aangestelde beheerder van de in verhuur uit te geven Accommodatie.

**Algemene Voorwaarden:** deze voorwaarden die van toepassing zijn op alle Overeenkomsten die gesloten worden voor de huur van een Accommodatie bij de Accommodatieverstrekker tussen Huurder en Ondernemer.

**Huurder:** de (rechts)persoon die de boeking maakt en de Overeenkomst aangaat en gebruik maakt van de Accommodatie.

**Medehuurder:** de personen die door de Huurder bij de boeking worden aangemeld en/of deel uitmaken van het reisgezelschap.

**Ondernemer:** de partij waarmee de Huurder een Overeenkomst aangaat. Deze is aangegeven onderaan het kostenoverzicht.

**Overeenkomst:** de getekende Offerte/Overeenkomst voor verhuur van een Accommodatie met de daarbij behorende Algemene Voorwaarden.

**Park:** het park waarin een Accommodatie zich bevindt.

**Parkreglement:** het reglement dat de Accommodatieverstrekker hanteert voor het Park.

**Huursom:** de huurprijs voor de Accommodatie inclusief en exclusief eventuele bijkomende kosten (zoals toeristenbelasting en/of energiekosten)

**Schriftelijk:** per brief of email.

**Waarborgsom:** een bedrag dat in rekening kan worden gebracht als voorschot op eventuele schade /extra schoonmaakwerkzaamheden, die tijdens het verblijf door (toedoen van) de Huurder wordt veroorzaakt. Ook openstaande posten na vertrek van de Huurder kunnen met de Waarborgsom worden verrekend. De Waarborgsom wordt binnen 1 maand na vertrek teruggestort op het rekeningnummer van de inkomende betaling, mits dit bekend is en geen schade als boven aangegeven is geconstateerd.

Daar waar een definitie in het enkelvoud is geformuleerd, geldt deze ook voor het meervoud en andersom.

## **Artikel 2 Toepasselijkheid Algemene Voorwaarden**

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten tussen Ondernemer en Huurder betreffende huur van Accommodaties. Deze voorwaarden zijn een onverbreekelijk onderdeel van de Overeenkomst.

## **Artikel 3 Totstandkoming Overeenkomst**

Een Overeenkomst voor verhuur van een Accommodatie komt tot stand middels aanbod offerte of huurovereenkomst en wordt aanvaard d.m.v. ondertekening door de huurder.

Een Overeenkomst kan slechts worden aangegaan door een Huurder die 21 jaar of ouder is. Indien de Huurder jonger dan 21 jaar is, kan de Ondernemer bijkomende voorwaarden stellen.

### **Factuur**

Na aanvaarding van de overeenkomst, ontvangt de Huurder van de Ondernemer over de betreffende huurperiode facturen.

Eventuele onjuistheden in de factuur dienen binnen 24 uur aan de Ondernemer te worden doorgegeven.

### **Herroepingsrecht**

Gemaakte overeenkomsten zijn na aanvaarding onherroepelijk bindend voor de Huurder.

Een herroepingsrecht (de zogeheten afkoelperiode) zoals bedoeld in het Burgerlijk Wetboek is niet van toepassing op diensten betreffende de huur van Accommodatie.

## **Artikel 4 Annuleren of wijzigen van de Overeenkomst**

### **Annuleren door Huurder**

Het kan gebeuren dat door onvoorziene omstandigheden de overeenkomst moet worden geannuleerd. In dit geval moet de Huurder of zijn plaatsvervanger dit Schriftelijk aan de Ondernemer doorgeven. Aan een annulering of wijziging zijn in de meeste gevallen kosten verbonden.

Na annulering ontvangt de Huurder van de Ondernemer een annuleringsnota. Hierin staan de kosten van de annulering omschreven.

De Huurder is de volgende bedragen aan de Ondernemer verschuldigd:

- Bij annulering tot de 92ste dag (exclusief) voor Aankomst: 15% van de Huursom;
- Bij annulering vanaf de 92ste dag (inclusief) tot de 62ste dag (exclusief) voor Aankomst: 50% van de Huursom;
- Bij annulering vanaf de 62ste dag (inclusief) tot 31<sup>ste</sup> dag (exclusief) voor Aankomst: 75% van de Huursom;
- Bij annulering vanaf de 31ste dag (inclusief) tot 1dag (inclusief) voor Aankomst: 90% van de Huursom;
- Bij annulering op de dag van Aankomst of later: 100% van de Huursom.
- Bij het annuleren gedurende het verblijf geldt een opzegtermijn van 28 dagen. Huurder is gehouden de huurpenningen te voldoen tot en met de laatste dag waarin de overeenkomst wordt beëindigd

## **Annulering, tussentijds beëindigen overeenkomst door de Ondernemer**

In geval van overmacht of onvoorziene omstandigheden, is de Ondernemer gerechtigd de reservering te annuleren. Onder onvoorziene omstandigheden en overmacht wordt onder meer verstaan:

- a. Dat de Accommodatie niet meer geschikt is voor verhuur (bijvoorbeeld: door wateroverlast, brand of wanprestatie van de Accommodatieverstrekker).
- b. Dat de Accommodatie niet meer beschikbaar is (bijvoorbeeld door plotselinge verkoop van de Accommodatie door de Accommodatieverstrekker, een dubbel geplaatste reservering of een faillissement van de Accommodatieverstrekker).
- c. Door een beslissing van de overheid/gemeente waar het betreffende park zich bevind.

De Ondernemer stelt de Huurder hiervan direct met opgave van reden Schriftelijk op de hoogte. Hij zal in dit geval trachten een gelijkwaardige Accommodatie aan te bieden tegen dezelfde Huursom. Als geen passend alternatief aanbod kan worden gedaan, of de Huurder gaat niet akkoord met het geboden alternatief, gaat de Ondernemer over tot het naar rato terugstorten van de reeds geheel of gedeeltelijk betaalde Huursom zonder dat de Ondernemer aan de Huurder enige schadevergoeding verschuldigd is.

## **Wijzigen**

Wanneer een Huurder een Overeenkomst wil wijzigen, dient deze dit schriftelijk aan te vragen bij de ondernemer.

## **Artikel 5 Financiële bepalingen**

### **Betalen**

Na ontvangst van de factuur dienen de betalingstermijnen zoals aangegeven op de factuur gehandhaafd te worden.

### **Niet betalen binnen de betalingstermijn**

Wanneer de Ondernemer niet tijdig de betalingen heeft ontvangen, is hij gerechtigd de Overeenkomst per direct te ontbinden en de Huurder aansprakelijk te stellen voor de annuleringskosten. De annuleringskosten worden verrekend met de reeds betaalde bedragen.

## **Artikel 6 Verplichtingen Huurder**

De Huurder zal de verplichtingen uit deze Algemene Voorwaarden en het Parkreglement nakomen.

Niet nakomen van deze verplichtingen zal worden gezien als een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst wat leidt tot schadeplichtigheid van de Huurder ten aanzien van de Ondernemer. Bovendien geeft dit de Ondernemer het recht de Overeenkomst per direct te ontbinden.

## **Artikel 7 (Gebruik) Accommodatie**

### **Staat van de Accommodatie en aard van gebruik**

- De Accommodatie wordt in goede staat aan de Huurder ter beschikking gesteld. Indien de Huurder van mening is dat daarvan geen sprake is, dient hij dit onmiddellijk te melden bij degene die de sleutel van de accommodatie overhandigd heeft.
- Huurder is verplicht de Accommodatie en de daartoe behorende inventaris, zorgvuldig te

behandelen. Huurder zal het gehuurde bij vertrek in dezelfde staat achterlaten als deze dit bij aankomst aangetroffen heeft.

-Alle schade welke door de Huurder of Medehuurder aan de Accommodatie is aangebracht, dient door Huurder voor vertrek aan de receptie van het Park te worden gemeld.

-Als de Accommodatie niet schoon of beschadigd wordt achtergelaten, is de Ondernemer gerechtigd zijn schade te verrekenen met de waarborgsom.

- Permanente bewoning is niet toegestaan.

### **Maximaal toegestane personen**

Het gebruik van de gereserveerde Accommodatie met meer dan het in de offerte/huurovereenkomst aangegeven personen is niet toegestaan zonder toestemming van de Ondernemer. Bij overtreding kan de Ondernemer de Huurder het gebruik van de Accommodatie ontfeggen. Deze heeft hierbij geen recht op restitutie.

Het is niet toegestaan bezoekers te ontvangen of te laten overnachten zonder voorafgaande goedkeuring van de Ondernemer.

### **Huisdieren**

Huisdieren zijn enkel toegestaan bij particuliere langhuur als dit uitdrukkelijk staat aangegeven.

Het onaangemeld meenemen van huisdieren kan aanleiding zijn voor de Ondernemer om de toegang tot het Park en/of de Accommodatie te weigeren.

Huisdieren dienen te allen tijde aantoonbaar te voldoen aan de daaraan gestelde gezondheids- en inentingseisen die gelden in het land waarin de Accommodatie is gelegen.

Het niet voldoen aan deze eisen of het niet kunnen aantonen dat wordt voldaan aan deze eisen, kan aanleiding zijn voor de Ondernemer om het huisdier niet in de Accommodatie of het Park toe te laten.

De Huurder is en blijft te allen tijde aansprakelijk voor schade die door het huisdier wordt toegebracht aan de Accommodatie of het Park. Aan het meebrengen van huisdieren kunnen extra kosten verbonden zijn.

### **Artikel 8 Klachten**

Indien een Huurder tijdens het verblijf op het Park een klacht heeft, kan deze schriftelijk gemeld worden bij de ondernemer ([quality@roompotbusiness.nl](mailto:quality@roompotbusiness.nl)) teneinde de Ondernemer in de gelegenheid te stellen om deze klacht op te lossen. Daarbij dient opgave te worden gedaan van de klacht, de contactgegevens van de Huurder en alle andere informatie die voor de Ondernemer bij de afhandeling van de klacht nuttig kan zijn.

### **Artikel 9 Huursom en kosten**

Ondernemer behoudt zich het recht voor om de Huursom te wijzigen indien verhoging van overheidsheffingen of belastingen daartoe aanleiding geven.

### **Artikel 10 Aansprakelijkheid**

- Ondernemer en Accommodatieverstrekker zijn niet aansprakelijk voor verlies en of diefstal (geld inbegrepen), beschadigingen van eigendommen, schade of letsel berokkend aan de Huurder door welke oorzaak dan ook.

- Het gebruik van de Accommodatie en van alle Faciliteiten en diensten op het Park is voor eigen risico van de Huurder.

- Ondernemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor onverwachte (bouw)activiteiten in de buurt van de gereserveerde Accommodatie, werkzaamheden aan toegangs- en/of hoofdwegen, geluidsoverlast door bijvoorbeeld burens, kerkklokken, vuurwerk, auto's, treinen of landbouwwerktuigen, overlast door ongedierte en milieuproblemen in de nabijheid van het Park en/of de Accommodatie.
- De Huurder wordt geacht op de hoogte te zijn van de plaatselijke wet- en regelgeving. De Ondernemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van een eventuele overtreding daarvan door de Huurder.

### **Aansprakelijkheid Huurder**

- Tijdens het verblijf is de Huurder aansprakelijk voor de tijdens het verblijf toegebrachte schade aan de Accommodatie, de inrichting en alle zaken welke bij de geboekte Accommodatie behoren ongeacht door wie die schade is toegebracht. De afwikkeling van deze schade dient in eerste instantie te verlopen tussen de Accommodatieverstrekker en de Huurder.

### **Artikel 11 Privacy**

Een verwijzing naar de privacy verklaring van de Ondernemer kunt u op de website ([www.roompotbusiness.nl](http://www.roompotbusiness.nl)) terug vinden.

### **Artikel 12 Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

- Het Nederlandse recht is van toepassing op de Overeenkomsten die op basis van deze Algemene Voorwaarden zijn gesloten, worden gewijzigd of worden aangevuld, tenzij op grond van dwingende regels ander recht van toepassing is.
- Geschillen aangaande de Overeenkomst kunnen alleen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Middelburg. Indien de Huurder een natuurlijk persoon is, die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, wordt de Huurder een termijn gegund van tenminste één maand nadat de Ondernemer zich Schriftelijk op deze bepaling heeft beroepen, om Schriftelijk voor beslechting van het geschil de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.

### **Artikel 13 Overige bepalingen**

- De Huurder is verantwoordelijk voor het verstrekken van de juiste contactgegevens en dient elke wijziging in zijn contactgegevens onmiddellijk schriftelijk aan de Ondernemer te melden.
- De Huurder kan de overeenkomst enkel overdragen aan derden na schriftelijk akkoord van Roompot Business.

## **PARKREGLEMENT**

Samen met de [Algemene Voorwaarden](#) die van toepassing zijn op de Overeenkomst tussen de Huurder en Ondernemer vormt het Parkreglement één geheel. Het juist naleven van het Parkreglement waarborgt de veiligheid van onze huurders. Wij hopen dan ook op uw medewerking en begrip.

Alle in het Parkreglement gebruikte begrippen sluiten aan bij de definities die in de [Algemene Voorwaarden](#) zijn gegeven.

## **PARKREGLEMENT**

### **Aankomst en vertrek**

In de factuur is aangegeven vanaf welk tijdstip de Accommodatie beschikbaar is.

### **Energie (water/stroom)**

Per park kan verschillende maxima voor de stroomsterkte gelden. De Huurder dient ervoor te zorgen dat de gebruikte elektrische apparaten deze hoeveelheid niet overschrijden.

Bij stroomuitval zal de Huurder eerst de eigen zekeringen controleren alsmede de zekering in het stroomkastje alvorens de terreindienst te roepen. De elektrische apparaten dienen bij een stroomstoring te worden uitgeschakeld als deze niet automatisch uitgeschakeld zijn.

Het is niet toegestaan elektriciteit af te tappen van openbare gebouwen of zaken zoals lantaarnpalen.

Het is niet toegestaan een elektrische auto op te laden anders dan op de hiervoor ingerichte en als zodanig aangeduide parkeerplaatsen. Overtreden van deze regel kan leiden tot een eventuele borginhouding.

### **Faciliteiten van het Park**

Het gebruik van de Faciliteiten van het Park is niet inbegrepen in de huursom en geschiedt op eigen risico.

### **Gebruik Accommodatie**

De Accommodaties beschikken elk over een persoonlijke inrichting. Het is niet toegestaan meubilair dat in de Accommodatie hoort mee naar buiten te nemen. (Tuin)meubilair mag niet naar andere Accommodaties worden verplaatst.

De Huurder is verplicht de Accommodatie en de onmiddellijke omgeving daarvan te houden in nette en ordelijke staat. Afval dient te allen tijde te worden gedeponereerd in de daartoe bestemde containers of afvalbakken.

Indien de Huurder niet aanwezig is in of om de Accommodatie, dienen alle losse zaken zoals fietsen, speelgoed e.d. rondom de Accommodatie te zijn opgeruimd, te zijn opgeborgen en uit het zicht te zijn geplaatst. Fietsen mogen niet tegen de Accommodatie worden geplaatst.

Het is niet toegestaan partytenten en schotelantennes te plaatsen rondom Accommodaties zonder toestemming van de manager van het Park of de bewaking.

Drones zijn niet toegestaan zonder toestemming van de manager van het Park of de bewaking.

### **Huisdieren (indien aangemeld bij particulier langverblijf)**

Voor zover huisdieren in het Park worden toegelaten geldt het volgende:

Niet gekooide huisdieren dienen te allen tijde te zijn aangelijnd, behalve binnen een Accommodatie en mogen op geen enkele wijze overlast bezorgen aan de andere Huurders van het Park.

De huisdieren dienen op de daartoe aangewezen plaatsen te worden uitgelaten. Indien dergelijke uitlaatplaatsen niet aanwezig zijn, dienen de huisdieren buiten het Park te worden uitgelaten op de toegestane plaatsen. Ingeval van "ongelukjes" dient de begeleider van het huisdier zelf te zorgen voor verwijdering van deze vervuiling.

Huisdieren worden niet toegelaten in openbare gelegenheden op het Park, zoals zwembaden, horecagelegenheden, supermarkten etc. tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

Huurders zijn zelf verantwoordelijk voor het voldoen aan alle wettelijke vereisten die aan het meebrengen en het verblijf van huisdieren worden gesteld.

### **Hygiëne en onderhoud**

Het is niet toegestaan vogels of andere dieren, anders dan huisdieren, in het Park te voeren. Het achterlaten van etenswaren in het Park is in verband met de hygiëne en het voorkomen van ongedierte ten strengste verboden.

Afval dient in de daarvoor bestemde (gescheiden) containers te worden gedeponeerd. Het is niet toegestaan afval naast de containers of elders in het Park te plaatsen. Het afval dient verpakt te zijn in gesloten plastic zakken.

Grof afval zoals pallets, witgoed, tuinstoelen, grondkleden etc. mogen niet in het Park worden achtergelaten, tenzij met toestemming van de manager van het Park op een daartoe aangewezen plaats.

Het is niet toegestaan in de containers groenafval (snoei- en maaiafval) te deponeren.

Het is verboden bloemen te plukken, takken of struiken los te trekken of spijkers in bomen te slaan. Ook het graven van gaten en het beschadigen van openbaar groen is niet toegestaan.

Wildplassen is niet toegestaan en kan een eventuele borginhouding tot gevolg hebben.

### **Gebruik en Inlevering sleutels, pasjes etc.**

Bij het verlies van sleutels/pasjes etc. worden kosten in rekening gebracht. Ter zake van sleutels is dit een bedrag van € 50,00. Ter zake van sleutels/ sloten wordt dit bedrag gecommuniceerd vanuit het park. Het is niet toegestaan sleutels en/of pasjes in gebruik te geven aan anderen dan (Mede)Huurder.

Bij vertrek dienen alle sleutels die de Huurder ten behoeve van hun Accommodatie heeft ontvangen, te worden ingeleverd bij het uitgiftepunt van de sleutels.

### **(Nacht)rust en overlast**

Huurders van het Park dienen zich correct te gedragen en alles na te laten wat aan de Ondernemer of andere Huurders redelijkerwijs aanstoot of overlast kan geven.

Tussen 23.00 en 7.00 uur dient de nachtrust gerespecteerd te worden. Huurders dienen deze nachtrust strikt naleven. Dit betekent onder meer geen luide gesprekken, muziek of enig ander lawaai. Ook mag tijdens deze periode geen gebruik worden gemaakt van gemotoriseerde voertuigen.

Het is niet toegestaan muziekdragers, muziekinstrumenten en andere voorwerpen die geluidsoverlast (kunnen) veroorzaken op een dusdanige manier te gebruiken dat overlast wordt veroorzaakt. Met het ontvangen van een klacht van een andere Huurder staat de overlast in principe vast.

Openbare dronkenschap is verboden. Het is een Huurder niet toegestaan om buiten de Accommodatie, anders dan op het daarbij behorende terras, geopende flessen en/of blikken alcoholhoudende drank(en) bij zich te hebben.

Op de meeste Parken is ook een bewakingsdienst aanwezig. Instructies van het personeel (met inbegrip van deze bewakingsdienst) dienen meteen te worden opgevolgd.

### **Onderhouds- en schoonmaakwerkzaamheden/storingen**

De Ondernemer behoudt zich het recht voor om vanaf 08.00 uur (schoonmaak)werkzaamheden rond de Accommodatie te (laten) verrichten.

Spoedeisende storingen die aan de receptie van het Park zijn gemeld, worden zo spoedig mogelijk opgelost.

De Ondernemer heeft altijd het recht de verhuurde Accommodaties te betreden voor inspectie en/of om onderhoudswerkzaamheden te (doen) verrichten, zonder dat de Huurder recht krijgt op gehele of gedeeltelijke restitutie van de betaalde of nog te betalen (huur) sommen. Tevens heeft de Ondernemer het recht gebouwen en installaties voor onderhoudswerkzaamheden tijdelijk buiten bedrijf te stellen, zonder dat de Huurder daarvoor recht krijgt op gehele of gedeeltelijke restitutie van betaalde of nog te betalen (huur)sommen. De Ondernemer zal een dergelijk bezoek tijdig aankondigen. In spoedeisende gevallen mag de Ondernemer afzien van een dergelijke aankondiging.

### **Parkeren**

In het algemeen wordt één motorvoertuig per Accommodatie toegestaan tenzij anders aangegeven. Motorvoertuigen van bezoekers worden niet toegelaten. De Ondernemer behoudt zich het recht voor het op een Park geldende parkeerbeleid te wijzigen.

Parkeren geschiedt op de daartoe aangewezen plaatsen.

Parkeren op de wegen is te allen tijde verboden.

Indien deze parkeerregels worden overtreden, behoudt de Ondernemer zich het recht voor het voertuig te (laten) verwijderen en/of een wielklem aan te brengen. De kosten daarvan zullen ten laste van de betreffende Huurder komen.

### **Veiligheidseisen**

De Huurder is verplicht om alle verkeer- en veiligheidsvoorschriften en de aanwijzingen van het personeel meteen op te volgen.



Met het oog op calamiteiten en af- en aanvoer (van hulpdiensten) moeten paden, toegangswegen en slagbomen altijd vrij blijven van motorvoertuigen en overige obstakels.

Het is niet toegestaan in het Park reparaties aan motorvoertuigen te verrichten en/of motorvoertuigen te wassen tenzij daarvoor een expliciete mogelijkheid wordt geboden.

Het is verboden schade- of sloopauto's, aanhangers of andere voer- en/of vaartuigen, evenals andere mogelijk aan het gebruik onttrokken goederen of stoffen op het terrein te parkeren of in opslag te hebben.

De normale verkeersregels zijn van toepassing in het Park. In afwijking daarvan bedraagt de maximumsnelheid op het Park voor alle voertuigen 10 km per uur, tenzij expliciet anders aangegeven. Uitsluitend bestemmingsverkeer is toegestaan. Voetgangers en (spelende) kinderen hebben altijd voorrang.

Het is verboden om in het Park gebruik te maken van zelf meegebrachte scooters, brommers, elektrische step en/of overige elektrisch voortbewogen vervoermiddelen (m.u.v. auto en/of scootmobiel). In bijzondere gevallen, ter beoordeling van de manager van het Park, kan een ontheffing worden verleend van dit verbod. Deze ontheffing geldt uitsluitend wanneer deze Schriftelijk is verstrekt.

Op het Park is open vuur ten strengste verboden. In verband met brandgevaar is het laten branden van kaarsen zonder dat er iemand aanwezig is, het weggooien van brandende sigaren, sigaretten en lucifers verboden. Eveneens is het aanwezig zijn van brandgevaarlijke en/of explosieve stoffen verboden.

Het gebruik van een barbecue in het Park is niet toegestaan.

Zelf meegenomen elektriciteit-, gas en/of waterinstallaties moeten voldoen aan de wettelijke eisen.

LPG tanks anders dan gebruikt voor de aandrijving van een motorvoertuig, zijn verboden. Olieverwarming is eveneens verboden.

Indien door welke oorzaak dan ook brand ontstaat, dient de Huurder onmiddellijk alarm te slaan zodat de brand zo spoedig mogelijk kan worden geblust.

#### **Tevens is het verboden:**

- alcohol te gebruiken buiten de Accommodatie en/of buiten de horecagelegenheden.
- (soft) drugs te gebruiken of in bezit te hebben.
- op, om en in de Accommodatie, tapinstallaties met drukcilinders voorhanden te hebben.
- Volgens de wet verboden wapens in bezit te hebben.
- Te roken in de gehuurde accommodatie.

#### **Verloren/gevonden voorwerpen**

Gevonden voorwerpen kunnen bij de receptie van het Park worden afgegeven. Op verzoek van een eventueel al vertrokken Huurder kan het gevonden voorwerp voor rekening en risico (onder rembours) van deze Huurder aan hem of haar worden nagezonden. De Ondernemer is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade aan het gevonden voorwerp.

Indien de eigenaar van een gevonden voorwerp zich niet meldt binnen een maand na afgifte van het gevonden voorwerp, wordt aangenomen dat de eigenaar het bezit hiervan heeft

prijsgegeven.

### **Verwijdering van het terrein/ontzegging van de toegang**

Alle Huurders dienen de in de Algemene Voorwaarden en het Parkreglement opgenomen voorschriften en regels strikt na te leven en aanwijzingen van het personeel van de Ondernemer en/of de eventueel aanwezige bewakingsdienst in welke vorm en in welk verband dan ook strikt op te volgen. Dit geldt eveneens voor de regels die voor het gebruik van de Faciliteiten gelden.

In geval van overtreding van deze voorwaarden en regels evenals in geval van het niet opvolgen van aanwijzingen van het personeel, is de Ondernemer gerechtigd de Huurder te verwijderen van het Park waarbij verdere toegang tot het Park zal worden ontzegd, zonder dat de Huurder recht krijgt op gehele of gedeeltelijke restitutie van en/of korting op de betaalde of nog te betalen (huur) sommen, onverminderd het recht van de Ondernemer om schadevergoeding te vorderen voor de schade die door de overtreding wordt veroorzaakt. Algemeen geldt dat eerst een waarschuwing zal worden gegeven. In dringende gevallen, ter vrije beoordeling van de Ondernemer, kan hiervan worden afgezien en zal overgegaan worden tot onmiddellijke verwijdering en zal de Huurder de toegang tot het Park worden ontzegd.

### **Onvoorziene gevallen**

In gevallen die niet geregeld zijn in de Algemene Voorwaarden of dit Parkreglement beslist het Nederlands recht.